



SERVICES CULTURE ÉDITIONS
RESSOURCES POUR
L'ÉDUCATION NATIONALE

**Ce document a été numérisé par le CRDP de Clermont-Ferrand
pour la
Base Nationale des Sujets d'Examens de l'enseignement professionnel**

Ce fichier numérique ne peut être reproduit, représenté, adapté ou traduit sans autorisation.

N° du candidat :

DUREE : 1h maxi

POINTS : 60

EPREUVE EP1

PREPARATION DU DEPLACEMENT, PRISE EN CHARGE ET MAINTENANCE DU VEHICULE

PHASE 2 : PRISE EN CHARGE ET MAINTENANCE DU VEHICULE

ACTIVITES	COMPETENCES EVALUEES	POINTS A REPARTIR	EVALUATION DU JURY
Prendre en charge le véhicule en respectant les obligations administratives	C 22 – préparer le véhicule	20 points	
	C 21 – prendre en charge le véhicule	20 points	
	C 272 – Utiliser le chronotachygraphe	20 points	
	(évaluation à l'aide de la fiche guide jointe)		
	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px auto; width: 80%;">Savoirs associés</div> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Connaissance de l'entreprise. ▪ Géographie routière et urbaine. ▪ Législation et économie appliquée. ▪ Maintenance. ▪ Eléments d'hygiène de vie et de conditions de travail 		
Noms des membres du jury :		TOTAL :	
Emargement :		Note proposée :	

EP1- Phase 2 : Prise en charge et maintenance du véhicule

Grille d'aide à l'évaluation du candidat (prise en charge du véhicule)

- Monter dans le véhicule et enclencher le robinet de batteries ;
- S'assurer que le témoin de freins de parking est allumé ;
- S'il est resté allumé, éteindre l'éclairage voyageurs et ne garder allumé que le plafonnier conducteur ;
- Vérifier la compatibilité entre l'appareil de contrôle (analogique) et le disque ;
- Renseigner le disque et le positionner dans l'appareil de contrôle ;
- Positionner le sélecteur d'activité sur « travaux autres que conduite » ;
- Si véhicule équipé d'appareil de contrôle numérique, insérer la carte « conducteur » ;
- S'assurer que la boîte de vitesse est au neutre et mettre le moteur en marche ;
- Se mettre en feux de détresse ;
- Allumer les feux de croisement ;
- Descendre du véhicule et en faire le tour ;
- Vérifier qu'il n'y a pas d'avarie de carrosserie ;
- Vérifier qu'aucun pneumatique ne soit dégonflé ou blessé sur son flanc ;
- Vérifier qu'il n'y a pas de traces d'huile sous le véhicule ;
- Vérifier que les plaques latérales sont conformes ou les mettre en place (si existantes) ;
- Faire fonctionner les portes et vérifier le fonctionnement des sécurités (temporisations, bords sensibles, tapis ...) ;
- Vérifier que les oblitérateurs fonctionnent et qu'ils soient à l'heure (à l'aide d'un ticket) (si existants) ;
- S'assurer que l'extincteur est bien en place avec le plomb de sécurité et de la présence en nombre suffisant de marteaux brise glace (autant que d'issues de secours) ;
- S'assurer que le bus est propre à l'intérieur et constater visuellement que l'aménagement intérieur paraît conforme ;
- S'assurer de la présence des documents de bord du véhicule (carte grise, carte violette, attestation d'aménagement ...) ;
- Régler le poste de conduite, des rétroviseurs ;
- Tous les témoins, excepté celui du frein de stationnement, doivent rester éteints (tests lampe) ;
- Le manomètre de pression d'air doit indiquer 8 bars au minimum ;
- Le voltmètre doit être au vert ;
- Procéder aux essais de freins (principal et de service) ;

Remarque ➤ si autocar, les renseignements suivants doivent être cités :

- Lampe de poche ;
- Triangle ;
- Pharmacie ;
- Lot de bord ;

C.A.P Agent d'accueil et de conduite routière – Transport de voyageurs		GRILLE D'ÉVALUATION	SESSION 2011
EP 1 – Phase 2 : Prise en charge et maintenance du véhicule			
Durée : 1h00 Maximum	Code : 50 31114	Coefficient : 3	Page 2/2